

ダイワロイネットホテル青森
会議室利用申込書



※太枠線内をご記入ください。

下記の通り利用を申し込みます。

申込日	年	月	日
-----	---	---	---

ご利用日	年	月	日 () ~	年	月	日 ()
ご利用時間	時	分	~	時	分	
予約室	<input type="checkbox"/> A・B どちらか1室のみ使用(最大20名)		<input type="checkbox"/> A・B どちらも使用(最大40名)			
ご利用人数	名様	法人会員番号:	※法人会員様のみご記入下さい。			

会議名称					
ご利用の目的	<input type="checkbox"/> 会議	<input type="checkbox"/> セミナー・講演	<input type="checkbox"/> 研修会		
	<input type="checkbox"/> 説明会	<input type="checkbox"/> 面接	<input type="checkbox"/> その他 ()		
会社・団体名					
部課名		ご担当者名	様		
電話		FAX			
担当者直接連絡先	※可能であれば携帯電話のご記入をお願い致します。				
E-Mail	@				

会議室掲示板	<input type="checkbox"/> 会議名称 <input type="checkbox"/> 会社名 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> その他 ()				
掲示板設置場所	<input type="checkbox"/> 2階:会議室前		<input type="checkbox"/> 1階:エレベーター横		
貸出備品	<input type="checkbox"/> プロジェクター	<input type="checkbox"/> マイク	<input type="checkbox"/> 延長コード		
	<input type="checkbox"/> ホワイトボード	<input type="checkbox"/> ハンガーラック	<input type="checkbox"/> ハンガー () 本		
	※上記の貸出備品は全て無料でございます。				
ご宿泊予定	<input type="checkbox"/> 有 (/) 宿泊予定	<input type="checkbox"/> 無	お支払方法	<input type="checkbox"/> ご来館	<input type="checkbox"/> 事前振込

会場レイアウト	<input type="checkbox"/> スクール	<input type="checkbox"/> ロの字	<input type="checkbox"/> コの字
	<input type="checkbox"/> シアター	<input type="checkbox"/> 面接	<input type="checkbox"/> 展示会

利用規約について同意しました。(お申し込みの際、必ず利用規約をご一読くださいますようお願い致します。)

返信欄

--

ご料金換算	
受付日	
担当者	確認
手配	最終

※本書は、予約確定後も利用致しますので大切に保管してください。